



Upcoming Policy Changes Effective July 1, 2022

June 22, 2022

Dear Parents and Child Care Providers:

The last few years have been extremely challenging for everyone and we want to thank you for your continued understanding and your assistance in helping us keep everyone as safe as possible. We worked diligently to navigate thru this process and adjusted agency procedures to accommodate the shift in our “new normal” due to the COVID-19 pandemic. Although this pandemic has been challenging, it has produced many positive policy revisions implemented by our California State Legislatures.

Supportive Services, Inc. has received word from the California Department of Education and from the California Department of Social Services that a portion of the temporary policies will indeed continue beyond June 30, 2022, and a portion will not.

Please review the table below that outlines the subsidized childcare policies scheduled to expire on June 30, 2022, as well as those policies which will take effect on July 1, 2022. There is also a list of “anticipated” policies that maybe extended beyond July 1, 2022 pending the signing of the FY 2022-2023 budget by Governor Newsome.

Cordially,

A handwritten signature in cursive script that reads "Anita L. Walton".

Anita L. Walton
Executive Director

<p align="center">COVID-19 Policy Ending on June 30, 2022</p>	<p align="center">Agency Policy Effective July 1, 2022</p>
<p>Child Care Bulletin 21-07 will expire on June 30, 2022</p> <p>Temporary Policy: Between July 1, 2021, and June 30, 2022, providers were not required to collect parent signatures on daily attendance records.</p>	<p>Effective, July 1, 2022, ALL child care providers serving children enrolled in the CAPP, Stage One, C2AP, C3AP, CMAP, CFCC, and the Bridge Program are required to resume collecting signatures on their attendance records, in accordance with and 5 CCR Section 18065 and WIC Section 10227.5.</p> <p>Attendance records and invoices must include the dates and times children arrive and leave their care settings. Times must be documented daily and signed by both the provider and the parent. If the child/ren is not in attendance, the provider must indicate the reason for absence.</p>
<p>Child Care Bulletin 21-09; 21-18 will expire on June 30, 2022</p> <p>Temporary Policy: Between July 1, 2021, and June 30, 2022, childcare and development providers were provided 16 paid nonoperational days for closures due to COVID-19-related reasons.</p> <p>The 16 paid nonoperational days were available for both licensed and license-exempt providers serving children enrolled in the CAPP, CalWORKS Stage One, C2AP, C3AP, CMAP, and CFCC programs.</p>	<p>Child care providers are no longer eligible to bill for nonoperational days for COVID-19-related closures effective July 1, 2022.</p> <p>Licensed childcare providers will continue to be reimbursed for ten paid non-operational days available pursuant to 5 CCR Section 18076.2(b)(2). To receive payment for these days, providers must have documentation of the contractual terms that they use for non-subsidized children in their care which require payment for non-operational days. These ten days do not need to be used consecutively. Per CDSS, the agency must have safeguards in place to ensure eligible individual providers are not paid for more than a total of ten nonoperational days each fiscal year.</p>
<p>Expiration of Temporary Emergency Child Care Vouchers initiated by the California Department of Education, Early Learning and Care Division, Management Bulletin 21-08</p> <p>Temporary emergency vouchers for children of essential workers, at-risk children, and children with disabilities or special healthcare needs whose individualized education plan or family service plans include early learning and care will expire on June 30, 2022.</p>	<p>On May 3, 2022, certification packets were mailed to ALL essential worker families offering continuation of care beyond June 30, 2022. Deadline to submit the completed paperwork was May 31, 2022.</p> <p>On June 3, 2022, another notice was issued extending the deadline for continued services to June 24, 2022, to essential worker families. No further notices shall follow.</p> <p>As specified in WIC Section 10271, Supportive Services, Inc. must document that the essential worker families meet eligibility and need requirements to be enrolled into ongoing subsidized childcare. Furthermore, at the time of certification into ongoing subsidized childcare, the agency must determine if the family is responsible for paying a flat monthly family fee and shall assess the family fee as specified using the current Family Fee Schedule.</p>

Temporary Policy Changes Anticipated to CONTINUE beyond July 1, 2022

The following policies are scheduled to expire effective July 1, 2022, under current law, but are included in the Governor's May Revise and are expected to be included in the FY 2022-23 State Budget that begins July 1, 2022. However, the agency is unable to enforce the below policies until the Governor has finalized and signed the budget, making it law.

It is anticipated that the Governor will sign the budget in June or July, allowing the below policies to be extended for the duration of FY 2022-23:

- Family fees will be waived for all Child Care and Development Programs administered by the California Department of Social Services;
- Voucher-based providers will be reimbursed based on the maximum certified hours of care instead of on attendance;
- and, Center-based contractors will be reimbursed based on the contract maximum reimbursable amount or net reimbursable program costs, whichever is less.

Child Care Bulletin 21-01 will expire on June 30, 2022

Temporary Policy: Family Fees were waived between July 1, 2021, and June 30, 2022, for all families receiving childcare subsidies.

Anticipated Policy: CDSS is requesting that child care providers "hold off" on collecting family fees until the enactment of the budget. Additional guidance related to the anticipated extension of the family fee waiver through June 30, 2023, will be issued once the agency has received the proper directive from CDSS.

Child Care Bulletin 21-18 will expire on June 30, 2022

Temporary Policy: Between July 1, 2021, and June 30, 2022, voucher-based providers and center-based contractors were reimbursed based on the maximum certified hours of care instead of attendance. For voucher-based providers serving families on a variable schedule, reimbursement was based on the maximum authorized hours of care.

Anticipated Policy: The agency is awaiting guidance from the California Department of Social Services that the provider reimbursement based solely on the families' maximum certified hours regardless of attendance will be extended through June 30, 2023.

*** If or when any of these policies are carried over to FY 2022-2023,
Supportive Services, Inc. will notify parents and providers immediately.
Thank you in advance for your understanding and patience! ***



Próximos Cambios de Política a Partir del 1 de Julio de 2022

22 de junio de 2022

Estimados Padres y Proveedores de Cuidado Infantil:

Los últimos años han sido extremadamente desafiantes para todos y queremos agradecerles por su comprensión continua y su ayuda para ayudarnos a mantener a todos lo más seguros posible. Trabajamos diligentemente para navegar a través de este proceso y ajustamos los procedimientos de la agencia para acomodar el cambio en nuestra "nueva normalidad" debido a la pandemia de COVID-19. Aunque esta pandemia ha sido un desafío, ha producido muchas revisiones de políticas positivas implementadas por nuestras legislaturas estatales de California.

Supportive Services, Inc. ha recibido noticias del Departamento de Educación de California y del Departamento de Servicios Sociales de California de que una parte de las políticas temporales continuará después del 30 de junio de 2022 y otra parte no.

Revise la tabla a continuación que describe las pólizas de cuidado infantil subsidiadas que vencen el 30 de junio de 2022, así como las pólizas que entrarán en vigencia el 1 de julio de 2022. También hay una lista de pólizas "anticipadas" que pueden extenderse más allá de julio. 1 de enero de 2022, pendiente de la firma del presupuesto del año fiscal 2022-2023 por parte del gobernador Newsome.

Cordialmente,

A handwritten signature in cursive script that reads "Anita L. Walton".

Anita L. Walton
Directora Ejecutiva

<p align="center">Política COVID-19 Finaliza el 30 de Junio de 2022</p>	<p align="center">Política de la Agencia A Partir del 1 de Julio de 2022</p>
<p>El Boletín de Cuidado Infantil 21-07 Vencerá el 30 de Junio de 2022</p> <p>Política Temporal: entre el 1 de julio de 2021 y el 30 de junio de 2022, los proveedores no estaban obligados a recopilar las firmas de los padres en los registros de asistencia diaria.</p>	<p>A partir del 1 de julio de 2022, TODOS los proveedores de cuidado infantil que atienden a niños inscritos en CAPP, Stage One, C2AP, C3AP, CMAP, CFCC y Bridge Program deben reanudar la recolección de firmas en sus registros de asistencia, de acuerdo con y 5 CCR Sección 18065 y WIC Sección 10227.5.</p> <p>Los registros de asistencia y las facturas deben incluir las fechas y horas en que los niños llegan y salen de su entorno de cuidado. Los tiempos deben ser documentados diariamente y firmados tanto por el proveedor como por el padre. Si el niño(s) no asiste, el proveedor debe indicar el motivo de la ausencia.</p>
<p>Boletín de Cuidado Infantil 21-09; 21-18 Expirará el 30 de Junio de 2022</p> <p>Política Temporal: Entre el 1 de julio de 2021 y el 30 de junio de 2022, los proveedores de cuidado y desarrollo infantil recibieron 16 días no operativos pagados por cierres debido a razones relacionadas con COVID-19.</p> <p>Los 16 días no operativos pagados estaban disponibles tanto para los proveedores con licencia como para los exentos de licencia que atendían a niños inscritos en los programas CAPP, CalWORKS Stage One, C2AP, C3AP, CMAP y CFCC.</p>	<p>Los proveedores de cuidado infantil ya no son elegibles para facturar los días no operativos por cierres relacionados con COVID-19 a partir del 1 de Julio de 2022.</p> <p>Se seguirá reembolsando a los proveedores de cuidado infantil con licencia por diez días no operativos pagados disponibles de conformidad con 5 CCR Sección 18076.2(b)(2). Para recibir el pago de estos días, los proveedores deben tener la documentación de los términos contractuales que utilizan para los niños no subsidiados bajo su cuidado que requieren el pago de días no operativos. Estos diez días no necesitan ser usados consecutivamente. Según CDSS, la agencia debe contar con salvaguardas para garantizar que los proveedores individuales elegibles no reciban pago por más de un total de diez días no operativos cada año fiscal.</p>
<p>Vencimiento de vales temporales de cuidado infantil de emergencia iniciados por el Departamento de Educación de California, División de Cuidado y Aprendizaje Temprano, Boletín de Gestión 21-08</p> <p>Los vales temporales de emergencia para hijos de trabajadores esenciales, niños en situación de riesgo y niños con discapacidad o necesidades especiales de salud cuyo plan de educación</p>	<p>El 3 de mayo de 2022, los paquetes de certificación se enviarán por correo a TODAS las familias de trabajadores esenciales que encontrarán la continuación de la atención después del 30 de junio de 2022. La fecha límite para enviar la documentación completa fue el 31 de mayo de 2022.</p> <p>El 3 de junio de 2022, se publicó otro aviso que extiende la fecha límite para la siguiente de los</p>

Política COVID-19
Finaliza el 30 de Junio de 2022

Política de la Agencia
A Partir del 1 de Julio de 2022

individualizado o planes de servicios familiares incluyan el cuidado y la educación temprana vencerán el 30 de junio de 2022.

servicios hasta el 24 de junio de 2022 para las familias de trabajadores esenciales. No seguirán más avisos.

Como se especifica en la Sección 10271 de WIC, Supportive Services, Inc. debe documentar que las familias de trabajadores esenciales cumplen con los requisitos de elegibilidad y necesidad para inscribirse en el cuidado infantil subsidiado continuo. Además, en el momento de la certificación de cuidado infantil subsidiado continuo, la agencia debe determinar si la familia es responsable de pagar una tarifa familiar mensual fija y evaluará la tarifa familiar según lo especificado utilizando el Plan de tarifas familiares actual.

Se Prevé que los Cambios Temporales en la Política CONTINUARÁN Después del 1 de Julio de 2022

Las siguientes políticas están programadas para expirar a partir del 1 de julio de 2022, según la ley actual, pero están incluidas en la Revisión de mayo del Gobernador y se espera que se incluyan en el Presupuesto estatal del año fiscal 2022-23 que comienza el 1 de julio de 2022. Sin embargo, la agencia no puede hacer cumplir las siguientes políticas hasta que el Gobernador haya finalizado y firmado el presupuesto, convirtiéndolo en ley.

Se anticipa que el Gobernador firmará el presupuesto en junio o julio, lo que permitirá que las siguientes políticas se extiendan durante el año fiscal 2022-23:

- No se cobrarán las cuotas familiares para todos los Programas de Cuidado y Desarrollo Infantil administrados por el Departamento de Servicios Sociales de California;
- Los proveedores basados en vales serán reembolsados en base al máximo de horas certificadas de atención en lugar de la asistencia;
- y, los contratistas basados en el Centro serán reembolsados en base al monto máximo reembolsable del contrato o los costos netos reembolsables del programa, lo que sea menor.

El Boletín de Cuidado Infantil 21-01 Vencerá el 30 de junio de 2022

Póliza Temporal: Las tarifas familiares no se aplicaron entre el 1 de julio de 2021 y el 30 de junio de 2022 para todas las familias que reciben subsidios para el cuidado de niños.

Política Anticipada: CDSS está solicitando que los proveedores de cuidado infantil "retrasen" el cobro de las tarifas familiares hasta la promulgación del presupuesto. Se emitirá orientación adicional relacionada con la extensión anticipada de la exención de la tarifa familiar hasta el 30 de junio de 2023 una vez que la agencia haya recibido la directiva adecuada del CDSS.

El Boletín de Cuidado Infantil 21-18 vencerá el 30 de junio de 2022

Póliza Temporal: Entre el 1 de julio de 2021 y el 30 de junio de 2022, se reembolsó a los proveedores basados en vales y a los contratistas basados en centros según las horas máximas de atención certificadas en lugar de la asistencia. Para los proveedores basados en vales que atienden a familias en un horario variable, el reembolso se basó en las horas máximas de atención autorizadas.

Política Anticipada: La agencia está esperando la orientación del Departamento de Servicios Sociales de California de que el reembolso del proveedor basado únicamente en el máximo de horas certificadas de las familias, independientemente de la asistencia, se extenderá hasta el 30 de junio de 2023.

*** Si o cuando alguna de estas pólizas se traslada al año fiscal 2022-2023, Supportive Services, Inc. notificará a los padres y proveedores de inmediato.
¡Gracias de antemano por su comprensión y paciencia! ***